

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
«ТЮМЕНСКИЙ ТЕХНИКУМ ИНДУСТРИИ ПИТАНИЯ, КОММЕРЦИИ И СЕРВИСА»
МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР КОМПЕТЕНЦИЙ В ОБЛАСТИ ИСКУССТВА,
ДИЗАЙНА И СФЕРЫ УСЛУГ

Приложение №__
к ОП СПО по специальности
38.02.08 Торговое дело

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.04 АВТОМАТИЗАЦИЯ ТОРГОВО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ
ПРОЦЕССОВ**


по специальности 38.02.08 Торговое дело

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования специальности 38.02.08 Торговое дело, утвержденного приказом Минпросвещения России от 19.07.2023 N 548, зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22.08.2023 года, № 74906.

Разработчики: И.С. Лексикова., преподаватель высшей квалификационной категории

Рассмотрено и одобрено
на заседании ПЦК ЭУиК
Протокол № 10 от 21.05.2026г.
Председатель ПЦК

 И. В. Нагорнова
подпись

СОГЛАСОВАНО
Директор _____
(должность)
ООО "Магнумпроф" _____
(организация/предприятие)
 /В.А. Нагорнов
"21" мая 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.04 Автоматизация торговых-технологических процессов является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.08 Торговое дело.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ОК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 07, ПК 1.2, ПК 1.6, ПК 2.5	У-1 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; У-2 выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; У-3 владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; У-4 выделять наиболее значимое в перечне информации; У-5 оценивать практическую значимость результатов поиска; У-6 оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; У-7 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке У-8 соблюдать нормы экологической безопасности; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; У-9 оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ У-10 составлять документы, деловые письма, предложения, заказы на поставку товаров, осуществлять безналичные расчеты, в т.ч. с использованием современных технических средств; У-11 создавать и вести информационную базу поставщиков и покупателей с применением технологий больших данных; У-12 осуществлять процесс поиска и заказа товаров с применением цифровых платформ; осуществлять процесс управления доставкой товаров покупателю	3-1 актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; особенности социального и культурного контекста; 3-2 правила оформления документов и построения устных сообщений основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; 3-3 правила чтения текстов профессиональной направленности; 3-4 структуры и содержания договора поставки, спецификации и сопроводительного письма критериев поиска и методов отбора поставщиков 3-5 видов торговых структур; 3-6 форм и видов торговли, 3-7 составных элементов торговой деятельности; 3-8 материально-технической базы торговли; 3-9 инфраструктуры потребительского рынка; 3-10 средств, методов, инноваций в отрасли; 3-11 организации торговых-технологических процессов в офлайн и онлайн торговле; 3-12 основных и дополнительных услуг оптовой и розничной; 3-13 классификации продовольственных и непродовольственных товаров.

	используя возможности интернет-вещей; У-13 применять цифровые технологии кодирования потребительских товаров; У-14 устанавливать и обеспечивать оптимальные условия хранения, транспортирования и реализации потребительских товаров; У-15 реализовывать мероприятия по предупреждению и сокращению потерь товаров.	
--	--	--

1.3 Целевые ориентиры воспитания, формируемые в процессе освоения учебной дисциплины (в соответствии с программой воспитания по специальности 38.02.08 Торговое дело.

Код ЦО	Дескрипторы
ЦО 37	Обладающий представлением о современной научной картине мира, достижениях науки и техники, аргументированно выражающий понимание значения науки и технологий для развития российского общества и обеспечения его безопасности.
ЦО 38	Демонстрирующий навыки критического мышления, определения достоверности научной информации, в том числе в сфере профессиональной деятельности.
ЦО 39	Умеющий выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ЦО 40	Использующий современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ЦО 41	Развивающий и применяющий навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской и профессиональной деятельности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	54
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	40
в том числе:	
теоретическое обучение	18
лабораторные занятия	-
практические занятия	22
курсовая работа (проект)	-
самостоятельная работа (индивидуальный проект)	4
консультации	2
Промежуточная аттестация поводится в форме - экзамен	6

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Введение в дисциплину	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 07, ПК 1.2, ПК 1.6, ПК 2.5
	1 Введение в дисциплину. Профессиональные компетенции, умения и знания. Структура и содержание дисциплины		
Тема 1. Становление и развитие технологий электронной коммерции	Содержание учебного материала	2	
	1. Интернет и веб – основные технологии электронной коммерции, взаимосвязь развития электронной коммерции с развитием сети Интернет, мероприятия по повышению конкурентоспособности электронной торговли в Российской Федерации. Процесс импортозамещения как фактор экономического роста		
	2. Современные технологии электронной коммерции, настоящее и будущее технологии «Big Date» и ее роль в электронной коммерции		
	Тематика практических занятий	2	
Тема 2. Категории электронной коммерции: электронные торговые площадки	Содержание учебного материала	2	
	1. Классы (категории) ведения электронной коммерции. Определения и типы электронных торговых площадок. Возможности и преимущества электронных торговых площадок. Виды электронных торговых площадок.		
	2. Характеристики основных электронных торговых площадок модели B2B, B2G, G2B, B2C. Электронные витрины, информационные киоски и панели, цифровые видеопанели и стены.		
	Тематика практических занятий	2	
	Практическое занятие № 2. Зайти на сайт одной из торговых площадок категорий B2B, B2G, G2B, B2C, описать основные характеристики данных торговых площадок, совершить имитацию покупки.	2	
	Содержание учебного материала	2	

Тема 3. Электронный обмен данными	1. Характеристика электронного обмена данными: определение электронного обмена данными, сферы применения, факторы, способствующие внедрению электронного обмена данными. Схема ЭОД-взаимодействия предприятий. Возможности электронного обмена документами.		
	2. Структура обмена сообщениями в стандарте EANCOM, транспортная среда электронного обмена данными: стандарты безопасности, поставщики ЭОД-услуг.		
	Тематика практических занятий	4	
	Практическое занятие № 3. Анализ практических ситуаций при оценке характеристик электронного обмена данными.	2	
	Практическое занятие № 4. Разработать процедуру обмена данными между заказчиком и поставщиком электронными товарно-сопроводительными документами в программе «В-Kontur» или аналогичной программе. Дать характеристику процедуре.	2	
Тема 4. Интернет вещей в коммерческой работе предприятий	Содержание учебного материала	2	
	1. Сервисные программы для оценки потребительской ценности, программы лояльности. Автоматизация кассовой зоны для повышения эффективности программ лояльности. Видео, чат, интернет-консультант и ассистент на сайте для увеличения продаж. Технологии анализа контента.		
	Тематика практических занятий	2	
	Практическое занятие № 5. Составить отчет по поиску числа посетителей сайта предприятия, приходящих из разных поисковых систем, используя агрегаторы	2	
Тема 5. Электронные платежи и системы электронных платежей	Содержание учебного материала	2	
	1. Электронные платежные инструменты: электронные деньги, пластиковые карты и их характеристика, интернет-банкинг		
	2. Электронные платежные системы на основе электронных денег: характеристика электронной платежной системы Яндекс.Деньги; характеристика систем «WebMoney», «Transfer» и «TELEPAT»		
	Тематика практических занятий	2	
	Практическое занятие № 6. Работа с агрегатором платежных систем «ДеньгиOnline». Анализ мобильных платежных систем.	2	
Тема 6. Мобильная коммерция	Содержание учебного материала	2	
	1. Определение мобильной коммерции, ее составляющие.		
	2. Мобильные приложения для торговой деятельности: мобильная платформа «1С:Предприятие 8.3», программное обеспечение для терминалов сбора данных «DataMobile», система мобильной торговли «PalmOrder», платежный сервис «Сес-		

	n-Pay» Применение аналитических инструментов для принятия стратегических решений в торговом деле		
	Тематика практических занятий	2	
	Практическое занятие № 7. Составить отчет по применению программного обеспечения для терминалов сбора данных «DataMobile».	2	
Тема 7. Безопасность электронной коммерции Интернет вещей в коммерческой работе предприятий	Содержание учебного материала	2	
	1. Безопасность платежей пластиковыми картами: стандарт защиты информации в индустрии банковских пластиковых карт, протокол безопасности 3D-Secure, защита от DoS- и DDoS-атак. APT-атаки. Протоколы SSL, TSL, SET		
	2. Аутентификация, идентификация, проверка целостности, авторизация. Криптографическая защита данных. Электронная подпись		
	Тематика практических занятий	4	
	Практическое занятие №8. Анализ правовых основ информационной безопасности предприятия торговли	2	
	Практическое занятие №9. Анализ практических ситуаций по управлению APT-атаками в коммерческой деятельности.	2	
	Самостоятельная работа № 2. Инновационные решения для безопасности торговли: интеллектуальная система видеонаблюдения для противодействия мошенничеству «POS-Интеллект», интегрированные системы видеонаблюдения	2	
Тема 8. Инновационные решения в электронной торговле	Содержание учебного материала	2	
	1. Инновационные системы для управления электронной коммерцией и многоканальными продажами: платформа электронной коммерции «WebSphere Commerce Enterprise», информационная система для управления многоканальными продажами «Hybris B2C commerce»		
	2. Торговые информационные системы, мобильные приложения и программы: система управления веб-проектами «1С-Битрикс: Управление сайтом». Новые решения в мобильном торговом приложении «Моби-С», автоматизированная система управления мобильной торговлей «Оптиум»		
	Тематика практических занятий	4	
	Практическое занятие № 10. Работа с мобильным приложением «1С-Битрикс: Мобильное приложение»	2	
	Практическое занятие № 11. Работа с автоматизированной системой управления мобильной торговлей «Оптиум»	2	
Промежуточная аттестация – экзамен			
		Всего:	40

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации рабочей программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Автоматизация торгово-технологических процессов», оснащенный необходимым для реализации программы учебной дисциплины оборудованием: стол компьютерный, стол преподавателя, кресло компьютерное, шкаф для документов, доска магнитно-меловая, флипчарт, огнетушитель, моноблок, интерактивная доска, проектор.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

3.2.1 Основная литература:

1. Кащенко, В. Ф. Торговое оборудование : учебное пособие / В. Ф. Кащенко, Л. В. Кащенко. – Москва : ИНФРА-М, 2021.- 398 с. : ил. – (Среднее профессиональное образование). - Режим доступа: <https://znanium.com> доступ после регистрации. - Текст : электронный.

3.2.2. Дополнительная литература:

1. Левкин, Г. Г. Коммерческая деятельность : учеб. и практ. для СПО / Г. Г. Левкин. - 3-е изд., перераб и доп. - Москва : Юрайт, 2024. - 265 с. - (Профессиональное образование). - Режим доступа: www.biblio-online.ru доступ после регистрации. - Текст : электронный

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p>Знания: 3-1 актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; особенности социального и культурного контекста; 3-2 правила оформления документов и построения устных сообщений основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; 3-3 правила чтения текстов профессиональной направленности; 3-4 структуры и содержания договора поставки, спецификации и сопроводительного письма критериев поиска и методов отбора поставщиков 3-5 видов торговых структур; 3-6 форм и видов торговли, 3-7 составных элементов торговой деятельности; 3-8 материально-технической базы торговли; 3-9 инфраструктуры потребительского рынка; 3-10 средств, методов, инноваций в отрасли; 3-11 организации торгово-технологических процессов в офлайн и онлайн торговле; 3-12 основных и дополнительных услуг оптовой и розничной; 3-13 классификации продовольственных и непродовольственных товаров.</p>	<p>- «Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. - «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. - «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. - «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Компьютерное тестирование. • Тестирование. • Самостоятельная работа. • Наблюдение за выполнением практического задания. • Оценка выполнения практического задания (работы). <p>Промежуточная аттестация: Экзамен</p>
<p>Умения: У-1 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; У-2 выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; У-3 владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p>		

<p>У-4 выделять наиболее значимое в перечне информации;</p> <p>У-5 оценивать практическую значимость результатов поиска;</p> <p>У-6 оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <p>У-7 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке</p> <p>У-8 соблюдать нормы экологической безопасности;</p> <p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>У-9 оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ</p> <p>У-10 составлять документы, деловые письма, предложения, заказы на поставку товаров, осуществлять безналичные расчеты, в т.ч. с использованием современных технических средств;</p> <p>У-11 создавать и вести информационную базу поставщиков и покупателей с применением технологий больших данных;</p> <p>У-12 осуществлять процесс поиска и заказа товаров с применением цифровых платформ;</p> <p>осуществлять процесс управления доставкой товаров покупателю используя возможности интернет-вещей;</p> <p>У-13 применять цифровые технологии кодирования потребительских товаров;</p> <p>У-14 устанавливать и обеспечивать оптимальные условия хранения, транспортирования и реализации потребительских товаров;</p> <p>У-15 реализовывать мероприятия по предупреждению и сокращению потерь товаров.</p>		
--	--	--